

ДОГОВОР № 19-дс/2016

о взаимодействии по организации медицинского обслуживания детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение

г. Тверь

« 11 » января 2016 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тверской области «Городская клиническая больница № 6», далее ГБУЗ «ГКБ № 6», в лице главного врача Жуковой Марины Владимировны, действующего на основании Устава и лицензии № ЛО-69-01-001768 от 23.12.2015 г., выданной Министерством здравоохранения Тверской области, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 88 (МБДОУ детский сад № 88), далее ДОУ, в лице заведующего Крыловой Татьяны Геннадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства Сторон по организации медицинского обслуживания воспитанников ДОУ в целях решения следующих задач:

- осуществление систематического медицинского контроля за физическим развитием и уровнем заболеваемости воспитанников ДОУ;
- проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на повышение уровня здоровья воспитанников ДОУ;
- осуществление регулярного контроля за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима в дошкольном образовательном учреждении;
- организация и проведение санитарно-просветительной работы с оказанием консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников ДОУ.

1.2. Медицинское обслуживание воспитанников ДОУ осуществляется в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность № ЛО-69-01-001768 от 23.12.2015 г. по адресу: г. Тверь, пос. Химинститута, д. 43.

2. Права и обязанности сторон

2.1. ДОУ обязуется выполнять следующие функции:

2.1.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников ДОУ.

2.1.2. Создавать необходимые условия для организации работы медицинского персонала ГБУЗ «ГКБ № 6», включая предоставление для деятельности помещений, соответствующих установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям.

2.1.3. Осуществлять приём детей в дошкольное образовательное учреждение только при наличии медицинских документов (ф-086/у, ф-063/у), заверенных детской поликлиникой.

2.1.4. Выполнять надлежащим образом рекомендации медицинских работников ГБУЗ «ГКБ № 6».

2.1.5. Предоставлять данные для статистических отчётов в ГБУЗ «ГКБ № 6» строго в указанные сроки.

2.1.6. Предоставлять ГБУЗ «ГКБ № 6» сведения о воспитанниках, посещающих ДОУ, и данные их страховых полисов.

2.1.7. Участвовать в работе по повышению санитарно-гигиенической грамотности среди родителей и работников ДОУ.

2.1.8. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания, возникновения травм и неотложных состояний воспитанников ДОУ.

2.1.9. В случае необходимости обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, организацию сопровождения воспитанников ДОУ в учреждение здравоохранения, и информирование его родителей (законных представителей).

2.2. ДОУ имеет право:

2.2.1. Вносить предложения по совершенствованию организации медицинского обслуживания воспитанников ДОУ.

2.2.2. Ходатайствовать перед руководством ГБУЗ «ГКБ № 6» о поощрении медицинских работников и применении к ним дисциплинарных взысканий;

2.2.3. Присутствовать на мероприятиях ГБУЗ «ГКБ № 6», посвященных вопросам охраны здоровья в ДОУ.

2.3. ГБУЗ «ГКБ № 6» обязуется выполнять следующие функции:

2.3.1. Планировать и организовывать проведение среди воспитанников ДОУ профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.3.2. Контролировать выполнение медицинскими работниками, закрепленными за ДОУ, функциональных обязанностей, согласно должностным инструкциям.

2.3.3. Проводить профилактические, предварительные и периодические осмотры и анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ с оценкой эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий и разработкой предложений по их улучшению.

2.3.4. Своевременно предоставлять информацию о проведении плановых медицинских осмотров администрации ДОУ для дальнейшего информирования родителей воспитанников;

2.3.5. По показаниям направлять воспитанников ДОУ на консультации к врачам-специалистам ГБУЗ «ГКБ № 6».

2.3.6. Планировать мероприятия по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний у воспитанников ДОУ.

2.3.7. Осуществлять регулярный контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ.

2.3.8. Проводить контроль за организацией рационального питания детей, воспитывающихся в ДОУ, в соответствии с утвержденными должностными обязанностями медицинских работников ДШО детских поликлиник ГБУЗ «ГКБ № 6».

2.3.9. Проводить профилактические мероприятия по предупреждению и снижению заболеваемости, выявлению на ранних стадиях социально значимых заболеваний, выявлению факторов риска заболеваний.

2.3.10. Осуществлять контроль за занятиями физической культурой.

2.3.11. Организовывать и проводить профилактические мероприятия в очагах инфекционных заболеваний при их возникновении.

2.3.12. Обеспечивать медицинскую помощь при возникновении у воспитанников ДОУ заболеваний, травм, несчастных случаев с осуществлением, в случае необходимости, вызова бригады скорой медицинской помощи.

2.3.13. Проводить инструктаж педагогических работников по оказанию первой медицинской помощи воспитанникам ДОУ.

2.3.14. Проводить санитарно-просветительную работу с педагогами, родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни.

2.4. ГБУЗ «ГКБ № 6» имеет право:

- 2.4.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания воспитанников ДОУ.
- 2.4.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания в ДОУ.
- 2.4.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья воспитанников ДОУ.

3. Ответственность сторон

- 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Споры, возникающие при исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем проведения переговоров, а при не достижении согласия – в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

- 4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью договора.

5. Срок действия договора

- 5.1. Настоящий договор заключен сроком на 12 месяцев и подлежит ежегодному перезаключению в установленном порядке.
- 5.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и регистрации в установленном порядке.

6. Адреса, реквизиты и подписи сторон

ГБУЗ «ГКБ № 6»

Место нахождения:
ул. Орджоникидзе, д. 36, г. Тверь, 170028
Тел./факс (4822) 58-14-80
ИНН 6903006928 КПП 695001001
л/с 22034046150 в Министерстве финансов
Тверской области
р/с 40601810700003000001 в Отделении
Тверь г. Тверь

МБДОУ детский сад № 88

Место нахождения:
пос. Химинститута, д. 43, г. Тверь, 170032
Тел./факс (4822) 53-22-69
ИНН 6950160564 КПП 695001001
л/с 004042057 в Департаменте финансов
администрации г. Твери
р/с 40701810900003000002 в Отделении
Тверь г. Тверь

Главный врач ГБУЗ «ГКБ № 6»

Заведующий МБДОУ детский сад № 88



М.В. Жукова



Т.Г. Крылова

М.П.